完了通知書

　　令和　　年　　月　　日付け契約書に基づく、

　千葉大学○○○○業務

　　上記の業務が令和　　年　　月　　日完了しましたので、ご検査ください。

　　　　令和　　　年　　　月　　　日

　　　 国立大学法人千葉大学 　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏　名 | 印 |  |

請求書

　　金　　　　　　　　　　　円也

　（税率　〇〇％　　　　　　円）

　　但し、令和　　年　　月　　日付け契約に基づく

　千葉大学　　　　　　　　　　　　　　業務

　の委託報酬

　　上記の金額をお支払い下さるよう請求します。

　　　　令和　　　年　　　月　　　日

　国立大学法人千葉大学 殿

　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏　名 | 印 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　 　登録番号　T000000000000

　　振込先

○○銀行　○○支店

普通　○○○○○○

名義　㈱○○○○○