

# 令和2年度 千葉大学医学部附属病院 事務職員（情報系）募集要項

## 1. 趣 旨

病院運営の方針に基づき、専門的な医療事務の体制強化の観点から、医療情報システムに関する専門的な知識を有した病院業務に強い意欲のある職員を採用する。

## 2. 募集職種

常勤職員（医療支援業務）

・求める人材

医療情報システムに関する業務について専門知識等を有し、かつ病院業務に対し強い意欲を持つとともに、業務に前向きに取り組み、自ら進んで行動できる者

## 3. 募集人員

1名

## 4. 採用予定時期

新卒の場合： 令和2年4月1日

既卒の場合： 相談の上決定

## 5. 業務内容

医療情報システムに関する専門知識を生かした医療支援に関する業務（人事異動等により医療情報システム業務以外の業務になる場合もあります。）

## 6. 勤務部署

医学部附属病院事務部経営企画課

（なお、院内外において専門分野以外の部署も幅広く経験することがあります。）

## 7. 勤務条件

給 与：（大学新卒の場合）184,725円

（短大新卒の場合）172,125円

（高校新卒の場合）162,112円

※上記基本給与に加え、経験に応じた加算有

諸 手 当：通勤、住居、扶養手当等あり（支給要件該当者のみ）

賞 与：年間で最大計4.39月分（6月と12月に支給）

社会保険：加入（文部科学省共済組合）

勤務時間：8:30～17:15（交代制勤務 13:00～21:45の勤務有り）

休 日：土、日、祝日及び年末年始（12/29～1/3）

※本学の給与規程は給与法（国家公務員）に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

## 8. 応募資格

高等学校卒業以上の学歴を有する方で、かつITパスポート試験を合格した方（これに相当する資格を有する方若しくはこれに相当する能力を有する方を含む）。

## 9. 応募期限

令和元年8月7日（水）17:15必着

## 10. 応募書類

調査票・・・1部（A4 両面印刷のこと）

※ 所定の様式を医学部附属病院 HP からダウンロードの上作成してください。

なお、提出した調査票は返却しません。

【医学部附属病院 HP】 <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/recruit/jimu.html>

〈記入上の留意点〉

・業務内容に有効と思われる資格及び経験を調査票に記載してください。

## 11. 選考方法

書類選考後、筆記試験、複数回の面接試験等（8月下旬～9月下旬実施予定。第一次試験は8月29日～9月6日頃を予定。）により決定します。

## 12. 選考結果

選考結果については、電話等にて連絡します。

## 13. 連絡先

千葉大学医学部附属病院総務課人事係

TEL 043-226-2222

FAX 043-224-3830

E-mail xag6019@office.chiba-u.jp

## 14. 応募書類送付先

直接持参するか、下記宛特定記録又は簡易書留にて「親展」で送付してください。

【送付先】

〒260-8677 千葉市中央区亥鼻1-8-1

千葉大学医学部附属病院総務課人事係長 宛