

フロンティア医工学センター 研究室事務補佐員募集

千葉大学フロンティア医工学センターでは、下記のとおり研究室の事務補佐員を募集いたします。

| 募 集 内 容 | | | |
|--|---|--|--|
| 職種 | 事務補佐員（パートタイム職員） | | |
| 採用人員 | 1名 | 採用年月日 | 平成29年11月1日以降 |
| 応募資格 | (1) 大学卒業程度の方。 (2) ワード、エクセルのパソコン操作が可能な方。 (3) メールの読み書きが可能な方。 | | |
| 職務内容 | 研究室での事務補助業務 ○教育および研究に係る事務作業 ○主に会計、庶務業務 | | |
| 雇用期間等 | 平成29年11月1日～平成30年3月31日 年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。但し、雇用期限は最長3年を限度とする。 | | |
| 待遇 | 給与 | 時給 1,088円 | |
| | 通勤手当 | 月 55,000円（最高限度） | 社会保険 無し |
| | 住居手当 | 無し | 雇用保険 無し |
| | | | 年金制度 無し |
| | 昇給 | 無し | 宿舎 無し |
| | 賞与 | 無し | |
| 勤務時間 | 月～金のうち週1日 10:00～16:00 程度 （休憩時間60分 1日5時間程度の勤務 子細応相談） | | |
| 選 考 方 法 | | | |
| 第1次選考 | 書類選考 | 市販の履歴書 1通 職務経歴書 1通 ＊封筒表に「非常勤職員応募」と朱書きのうえ、下記宛てで郵送下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学工学系事務センター センター支援グループ 遠山 宛 | 書類提出期限 平成29年10月10日（金） （必着） なお、採用者が決定し次第、募集を終了させていただきます。 |
| 第2次選考 | 面接 | 書類選考後本人に日程を通知（随時） （面接時の交通費支給はありません） | |
| 総合結果の通知 | 選考後、速やかに通知します。 | | |
| その他 | ご提出いただいた書類につきましては、採用選考のために使用いたします。 選考の結果採用された方の個人情報については、採用後の雇用管理のために利用させていただきますので、ご了承ください。 なお、その他採用に到らなかった方の個人情報につきましては、採用試験終了後、責任を持って廃棄処分いたします。 | | |
| 問い合わせ先 TEL：043-290-3114 工学系事務センターセンター支援グループ 遠山 | | | |

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。